



Aika 24.10.2022, klo 09:00 - 11:50

Paikka Opintie 3, OPPI 4, Ravintola Vimpelin kabinetti, Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 134 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 135 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 136 Katsaus**
- § 137 Oikaisuvaatimus terveyden- ja sairaanhoidon palvelujen toimialuejohtajan virkavalinnasta**
- § 138 Ikäihmisten asumis- ja hoivapalvelut**
- § 139 Suun terveydenhuollon palvelusetelin subvention korottaminen 1.1.2023 alkaen**
- § 140 Tietoturvapoikkeamien hallintajärjestelmän ja -palvelun (SIEM ja SOC) hankinta ja käyttöönotto**
- § 141 Vastaus tarkastuslautakunnan v. 2021 arviointikertomuksen havaintoihin**
- § 142 Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 143 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Huotari, puheenjohtaja
Heli Moilanen, 1. varapuheenjohtaja
Esa Ahonen
Saara Karjalainen
Anne M. Kemppainen / etänä, poistui 09:54
Anne Kemppainen / etänä, saapui 11:19
Airi Mäkinen
Harri Peltola
Raimo Piirainen / etänä, poistui 09:44
Raimo Piirainen / etänä, saapui 09:48, poistui 10:03
Raimo Piirainen / etänä, saapui 11:12
Aki Räisänen
Johanna Sorri
Marika Tuomela / etänä

Muut saapuvilla olleet

Anne Lukkari, Aluevaltuuston puheenjohtaja
Miikka Kortelainen / etänä, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Paavo Enroth, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Timo Korhonen, valmistelujohtaja
Eija Immonen, talousjohtaja, poistui 10:00
Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja
Terho Pekkala, viestintäpäällikkö, poistui 11:39
Salli Mikkonen, valmistelukoordinaattori, sihtööri
Eveliina Härkönen, valmisteluassistentti

Poissa

Markku Oikarinen
Mikko Polvinen

Allekirjoitukset

Heikki Huotari
Puheenjohtaja

Salli Mikkonen
Sihtööri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Aki Räisänen

Harri Peltola

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi> 28.10.2022 lähtien.



§ 134

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 20.10.2022.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



§ 135

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 147-148 §:ien mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi>

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Harri Peltola ja Aki Räisänen.

Päätös

Hyväksyi.



§ 136

Katsaus

Aluehallitukselle tiedoksi seuraavat asiat:

- 1) Talouskatsaus / Eija Immonen, Jukka Lindberg
- 2) Kuntien kanssa käytävät keskustelut sotelle suunnatuista investoinneista / Jukka Lindberg
- 3) Luottamushenkilöiden koulutus / Jukka Lindberg
- 4) Palvelualuepäälliköiden verkkojen kelpoisuusehtoihin tehtävät muutokset / Jukka Lindberg
- 5) Vastaus henkilöstöjaostoa koskeviin tarkentaviin kysymyksiin / Jukka Lindberg
- 6) Valmistelun ajankohtaiskatsaus / Timo Korhonen
 - Ehdotus kevään 2023 kokousajankohdiksi:
 - Aluehallitus: 16.1., 30.1., 13.2., 13.3., 27.3., 17.4., 8.5., 22.5. ja 12.6.
 - Aluevaltuusto: 27.2., 24.4. ja 19.6. / 26.6.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 10.52 - 11.06.



§ 137

Oikaisuvaatimus terveyden- ja sairaanhoidon palvelujen toimialuejohtajan virkavalinnasta

KHVADno-2022-248

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio, Timo Korhonen

tuija.aarnio@kajaani.fi, timo.v.korhonen@kainuu.fi

valmistelujohtaja

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus Halonen.

Susanna Halonen vaatii 30.9.2022 allekirjoittamallaan oikaisuvaatimuksella aluehallitusta kumoamaan lainvastaisena aluehallituksen päätöksen (12.9.2022, 96 §), jolla terveyden- ja sairaanhoidon toimialuejohtajaksi valittiin johtava ylilääkäri Mari Kinnunen. Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee vaatimustaan työkokemuksellaan, jonka perusteella hän olisi virkaan selvästi pätevin sekä hallintolain 28 §:n esteellisyysäädöksellä.

Valintaperusteet

Aluehallitus on ko. viran perustaessaan kokouksessaan 30.6.2022 määritellyt viran kelpoisuusehdoiksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon, vahvan perehtyneisyyden toimialaan ja johtamiskokemuksen. Viranhakuilmoituksessa kerrottiin viran menestyksellisen hoitamisen edellyttävän lisäksi 1) hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja 2) vahvaa ihmisten johtamisen taitoa 3) esiintymisvalmiuksia 4) strategista johtamisotetta 5) talouden ymmärrystä, päätöksenteko- ja toimeenpanokykyä sekä 6) uudistuksien johtamiskykyä. Virka oli haettavana 15.7. - 8.8.2022 välisen ajan. Määräaikaan mennessä virkaan saapui 11 hakemusta. Hakijoista kahdella ei ollut virkaan vaadittavaa muodollista kelpoisuutta.

Aluehallitus nimesi kokouksessaan 5.8.2022 viranhakijoiden haastatteluryhmän, johon kuuluivat Aki Räisänen, Heikki Huotari, Mikko Polvinen, Markku Oikarinen, Anne Kemppainen ja Airi Mäkinen. Aluehallituksen kokouksessa 15.8.2022 Airi Mäkinen todettiin jäävänneen itsensä esteellisyysvuoksi ja hänen tilalleen nimettiin Paavo Enroth. Haastatteluryhmään kuului lisäksi hyvinvointialuejohtaja Jukka Lindberg.

Haastatteluihin kutsuttiin Susanna Halonen, Janne Heikkinen, Mari Kinnunen ja Veli-Matti Varmo. Haastatteluissa ja koko valintaprosessissa käytettiin apuna henkilöstöarvioinnin ammattilaista, Mercuri Urval Oy:n konsulttia. Haastattelujen perusteella soveltuvuusarviointiin päätettiin lähettää kaikki neljä haastateltua.

Valintaprosessi oli siis useampivaiheinen: 1) Alkukarsinta, johon sisältyi työkokemuksen arviointi ja ansiovertailu, 2) haastatteluosio, 3) soveltuvuusarviointi 4) valintaryhmän kokonaisarviointi ja esitys aluehallitukselle 5) aluehallituksen kokonaisarviointi ja valinta.



Alkukarsinta haastatteluun tapahtui hakemusten perusteella. Haastatteluun kutsuttiin kaikki ko. tehtävää hakeneet laillistetut lääkärit. Haastattelujen jälkeen em. henkilöt lähetettiin soveltuvuusarvointiin. Oikaisuvaatimus ja sen perustelu pohjautuu valintaprosessissa vain yhteen osioon eli hakemuksessa esitettyyn työkokemukseen. Molemmat ko. hakijat täyttivät selkeästi HVA:een tavoitteleman tehtävän työkokemusvaatimukset, tosin erilaisella työkokemusprofiililla. Huomioitavaa on, että valitulla on myös proviisorin koulutus muun lisäksi.

Oikaisuvaatimuksen tekijä viittaa erikoissairaanhoidon johtamiskokemukseensa. Hakuilmoituksessa vaatimuksena ei erikseen edellytetä erikoissairaanhoidon johtamiskokemusta, mutta sitä pitää arvioida ja on arvioitu osana kokonaisuutta. Oikaisuvaatimuksen tekijän kohdalla tätä on nimenomaan arvioitu osana ansiovertailun työkokemusta. Hän saa maksimipisteet työkokemuksesta, joka on linjattu olemaan "avoimen tehtävän kannalta relevantin työkokemuksen ansiovertailu". Kolmella ehdokkaalla oli erittäin hyvä, riittävä ja relevantti työkokemus olemassa ja työkokemuksen sopivuutta haettuun tehtävään on arvioitu varsin korkealle. Oikaisuvaatimuksen tekijän työkokemus ei kokonaisuutena arvioiden ansiovertailussa noussut muita korkeammalle tasolle.

Haastatteluosion osalta koko valintaryhmä oli yksimielinen haastateltavien onnistumisesta ja järjestyksestä. Soveltuvuusarvioinnin osalta Mercuri Urvalin arviointitulokset käytiin perusteellisesti lävitse.

Virkavalinta suoritetaan hakijoiden ansiovertailun ja henkilökohtaisten ominaisuuksien arvioinnin perusteella. Päätöksentekijällä on laaja harkintavalta ja valinnassa voidaan painottaa tiettyä kelpoisuusvaatimusta toisia enemmän.

Kokonaisuutena ehdokkaat olivat varsin tasavertaisia. Koulutuksen, työkokemuksen, haastattelujen ja soveltuvuusarvioinnin pohjalta tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella virkaan pätevimmäksi osoittautui Mari Kinnunen .

Esteellisyys

Oikaisuvaatimuksen tekijä väittää päätöksen olevan lainvastainen, koska sen tekemiseen on osallistunut esteellinen henkilö. Esteeliseksi sukulaisuuden perusteella väitetty aluehallituksen jäsen on jäävännyt itsensä valintaprosessista heti, kun hänen tyttärensä hakemus on saapunut. Tämä ilmenee aluehallituksen pöytäkirjasta 15.8.2022, jossa hänen tilalleen valintaryhmään on valittu toinen henkilö eikä esteellinen ole osallistunut valintaprosessiin eikä aluehallituksen kokouksiin päätöksentekijänä.

Edellä mainituilla perusteilla aluehallitus toteaa, että päätös on syntynyt laillisessa järjestyksessä ja aluehallitukselle kuuluvaa harkintavaltaa käyttäen.

Ehdotus



Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös

Hyväksyi.

Esteellisyys

Airi Mäkinen (osallisuusjäävi)



§ 138

Ikäihmisten asumis- ja hoivapalvelut

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 2-kohta



§ 139

Suun terveydenhuollon palvelusetelin subvention korottaminen 1.1.2023 alkaen

KHVADno-2022-361

Valmistelija: Temonen Anni, johtava hammaslääkäri

Suun terveydenhuollossa on käytössä sähköinen palveluseteli. Palvelusetelillä potilas voidaan ohjata yksityiselle hammaslääkärille tai suuhygienistille, jolla on sopimus toimia palveluntuottajana Kainuun soten kanssa. Kainuun soten kautta palveluseteli on mahdollista saada päivystyksen jatkohoitoja, lohkeamien lopullista korjausta, kokonaishoidon jatkoaikoja ja suuhygienistipalveluita varten.

Viimeisten kuukausien aikana palvelusetelin menekki on laskenut. Syynä on se, että palvelusetelin arvo on jäänyt jälkeen yksityisten hammaslääkäriasemien kustannuskehityksestä.

Kunnalliseen hammashoitoon verrattuna palvelun kustannus potilaalle on tällä hetkellä noin 2,6-4,8 kertainen palvelusetelin subventionkin jälkeen. Lain mukaan palvelusetelin omavastuuosuuden tulee olla kohtuullinen. (7§ palvelusetelin arvon määrittäminen).

Hoitotakuu suun terveydenhuoltoon kiristyy asteittain syksystä 2023 alkaen.

On tarpeellista korottaa palvelusetelin subventiota. Palvelusetelimäärärahaa ei ole tarpeen lisätä, vaan tavoite on, että myönnettyjen palvelusetelien käyttöaste saadaan nousemaan ja palveluseteleitä varten myönnetty määrärahat käytettyä. Palvelusetelin hyödyntäminen on välttämätön osa kiristyvän hoitotakuun sisällä pysymistä. Valtakunnallisesti tiedetään, että suuri osa myönnettyistä palveluseteleistä jää käyttämättä. Potilaan maksettavaksi jäävä omavastuuosuus on noussut yksityisten palveluntuottajien kustannustason nousun myötä. Asiakkaat eivät enää vastaanota palveluseteleitä kustannussyistä. Palveluseteli on tärkeä palveluiden järjestämistapa suun terveydenhuollossa kiristyvän hoitotakuun ja hoidon oikea-aikaisuuden vuoksi.

toimenpide	subventio vuonna 2022, €	johtavan hammaslääkärin esittämä subventio vuodelle 2023, €	asiaksmaksu kunnallisessa hammashoidossa vuonna 2022, €	palveluntuottajan perimä hinta (€) Kainuun soten palveluntuottajilla (2 palveluntuottajan hinnastosta, tilanne 12.10.2022), hinnasta vähennetään palvelusetelin
------------	--------------------------------	---	--	--



				subventio. jäljelle jää potilaan omavastuuosuus.
sfa10 1 pinnan paikka	37,00	53,00	19,20	86,00-87,00
sfa20 2 pinnan paikka	62,90	90,10	38,00	138,00-149,00
sfa40 4 pinnan paikka	92,50	132,50	55,60	210,00-220,00
wx110 infiltraatiopuudutus	11,1	15,90	8,50	28,00-30,00
sga04 hampaan juurikanavien avaus ja laajennus, erittäin vaativa	88,8	127,20	38,00	197,00-210,00
Subventio lasketaan SFA10- koodista määrittämällä. SFA10-koodin subventio on arvo 1, ja muut koodit saavat kerrointen mukaiset arvonsa.				

Palvelusetelien kohdalla keskeinen asia on oikean korvaustason löytäminen, jotta palvelusetelistä tulee aito vaihtoehto hyvinvointialueen omille palveluille. Kiristyvän hoitotakuun tilanteessa palveluseteli on hyvä väline säädellä potilaiden odotusaikoja ja sitä kautta hoitotakuun noudattamista. Palvelusetelin vastaanottaminen on aina asiakkaan valinta eikä se voi olla ainoa palvelun tuotantovaihtoehto. Palveluseteleitä myönnetään talousarviomäärärahan puitteissa tilanteen mukaan. Palvelusetelin käyttöä määrittävä sääntökirja tuodaan päätöksentekoon erikseen. Arvon korottamisen aiheuttaman teknisen työn vuoksi setelin arvo on päätettävä nopeammalla aikataululla.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja



Hyvinvointialuejohtaja esittää, että palvelusetelin SFA10-koodin (yhden pinnan yhdistelmämuovitäyte) subventio nostetaan 53,00 euroon. Tämä vastaa alueen palveluntuottajien hintatasoon niin, että potilaalle maksettavaksi jäävää omavastuuosuutta voidaan pitää kohtuullisena.

Päätös

Hyväksyi.



§ 140

Tietoturvapoikkeamien hallintajärjestelmän ja -palvelun (SIEM ja SOC) hankinta ja käyttöönotto

KHVADno-2022-322

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Väisänen
jari.vaisanen@kainuu.fi
tietohallintojohtaja

Kainuun hyvinvointialueella ICT-muutosten valmistelu -hankkeessa toteutetaan alueellisen toimeenpanon tiekartan mukainen tietoturvapoikkeamien hallintajärjestelmän ja -palvelun käyttöönotto (SIEM & SOC). Kainuun hyvinvointialueelle on myönnetty STM:n valtionapurahoitus käytettäväksi vuosille 2021–2025 välttämättömien ICT-muutosten toteuttamiseksi ja hyvinvointialueen toiminnan käynnistämiseksi. Kainuun hyvinvointialueen aloittaessa on erityisen tärkeää, että kyberturvallisuuteen (tietosuojaan ja tietoturvaan) kohdistuvat riskit tunnistetaan ja niiden edellyttämät hallintatoimenpiteet toteutetaan voimassa olevien lakien, sääntelyn ja yleisten hyvien käytänteiden mukaisesti.

Kuntien Tiera Oy on kuntatoimijoiden omistama osakeyhtiö, joka kehittää kuntien, kaupunkien ja maakuntien ICT-palveluja yhteistyössä omistaja-asiakkaiden sekä muiden julkisten- ja kaupallisten toimijoiden kanssa. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä on Kuntien Tiera Oy:n osakkeenomistaja (Maakuntahallitus 18.4.2011). Kainuun hyvinvointialue omistaa Kuntien Tiera Oy:n osakkeita 91 kpl, joka mahdollistaa kyseessä olevan hankinnan. Puitesopimus asiantuntijapalveluiden toimittamisesta Kainuun hyvinvointialueelle on allekirjoitettu 25.3.2022. Kuntien Tiera Oy on hankintalainsäädännön mukaisten hankintayksiköiden omistama osakeyhtiö, joka tarjoaa omistajilleen tietohallinnon ja tietotekniikan asiantuntija-, sovellus- ja infrastruktuuripalveluja. Toimittaja toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 15 §:n 1 momentin tarkoittamalla tavalla omistajiensa sidosyksikkönä.

Kuntien Tiera Oy tarjoaa yhteistyössä Insta Advance Oy:n kanssa kyberturvallisuuden SIEM & SOC-palvelua, joka mahdollistaa kyberuhkien nopean havaitsemisen IT-ympäristössä. SOC (Security Operations Center) on keskitetty kyberturvallisuuden valvontakeskus, joka hoitaa:

- tietoturvapoikkeamien valvonnan 24/7 SIEM-järjestelmän hälytysten pohjalta
- havaittujen poikkeamien analysoinnin ja luokittelun
- tunnistettujen uhkien ensivastetoiminnot eli toimenpidesuosituksset ja ohjaamisen eteenpäin asiakkaan prosessissa
- tarvittaessa eskaloinnin Incident Response -palvelulle(optio)



Palvelun taustalla pyörii IBM QRadar, joka on markkinoiden johtava SIEM-ohjelmisto tietoturvaohjelmien valvontaan ja tunnistamiseen. SIEM & SOC perusratkaisu toteutetaan jaetun kapasiteetin ratkaisuna.

Jatkuvien palveluiden palvelumaksu sisältää:

- IBM QRadar SIEM -ohjelmiston käyttöoikeuden
- Lokien kuuden kuukauden online-varastoinnin järjestelmässä
- Jaetun kapasiteetin ratkaisussa lokien varastoinnin yhteensä kahden vuoden ajan
- Teknologia-alustan täysin hallittuna palveluna
- SOC-palvelun tietoturvatapahtumien ympärivuorokautiseen valvontaan sekä poikkeamatilanteiden ensivasteen
- Jaetun kapasiteetin ratkaisussa SLA SOC-palvelun saatavuudelle on 24/7, SIEM alustan ylläpidolle 8/5

Lisäksi tiedonhallintalain (906/2019) 13 § ja 17 § velvoitteiden täyttämiseksi palvelua täydennetään seuraavilla optiopalveluilla:

- Incident Response (IR) -lisäpalvelua täydentämään SIEM/SOC-palvelua. IR-palvelu tuo lisäturvaa IT-ympäristön hallintaan auttamalla IT-organisaatiotilanteen normalisoinnissa ja tarvittaessa forensiikassa kyberhyökkäyksen sattuessa.
- Disconnected log collector -palvelulla toteutetaan tiettyjen lokitapahtumien turvallinen kerääminen ja jatkolähtettäminen ulkoistetuissa tietoturvapalvelutarjoaja tapauksissa.
- Laajennetulla käyttöjärjestelmälokituksella palvelimille ja työasemien näkyvyyspaketilla saatetaan palvelimien ja työasemien lokienvälitys käytännöt vastaamaan Kyberturvallisuus keskuksen suosituksia tietomurtojen havaitsemisesta.
- Microsoft O365 havainnointipaketilla laajennetaan näkyvyys Microsoftin Office 365 pilvipalveluissa tapahtuviin tietoturvapoikkeama tapahtumiin.

Edellä mainittujen palveluiden hankinnan kokonaisarvo neljän vuoden ajalle yhteensä 327 291 €. Hankinnan arvo kertaluontoisten käyttöönottokustannusten osalta yhteensä 11 595 €.

Esitys hankintapäätökseksi ja jatkotoimenpiteiksi

Kyberturvallisuuden SIEM & SOC-palvelut hankitaan Kuntien Tiera Oy:ltä. Jatkuvista palveluista tehdään toistaiseksi voimassa oleva sopimus.

Käyttöönottokustannukset 11 595 € ja palvelumaksut 31.12.2022 saakka osoitetaan Kainuun hyvinvointialueen ICT-muutosten valmisteluhankkeelle ja sen jälkeen Kainuun hyvinvointialueelle. Kainuun hyvinvointialueella jatkuvien palveluiden kustannukset budjetoidaan tietohallinnon käyttötalouteen, jota kasvatetaan kyberturvallisuuden SIEM & SOC -jatkuvan palvelun kustannusten mukaisesti.



Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, että hyvinvointialue hankkii ko. kyberturvallisuuden SIEM & SOC -palvelut Kuntien Tiera Oy:ltä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.



§ 141

Vastaus tarkastuslautakunnan v. 2021 arviointikertomuksen havaintoihin

KHVADno-2022-149

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Pussinen
miia.pussinen@kainuu.fi
sisäinen tarkastaja

Liitteet

1 Lausunto arviointikertomuksen havainnoista

Hyvinvointialuelain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyyttä talouden tasapainotuksen kannalta.

Lain mukaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Aluehallitus antaa aluevaltuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 18.5.2022 §12 hyväksynyt arviointikertomuksen vuodelta 2021. Aluevaltuusto on kokouksessaan 6.6.2022 merkinnyt arviointikertomuksen tiedoksi ja lähettänyt sen aluehallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten sekä velvoittanut aluehallituksen tuomaan aluevaltuuston syyskokoukseen lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Ehdotus

Aluehallitus merkitsee lausunnon tiedoksi ja toimittaa sen aluevaltuustolle.

Hyvinvointialuejohtajan muutettu päätösehdotus:

Aluehallitus päättää antaa oheisen lausunnon ja toimittaa sen aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.



§ 142

Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

KHVA-2022-363

Hyvinvointialuejohtaja

Muu päätös:

§ 8 Tarkennus hyvinvointialueen pankkitilien aukaisemiseen, 18.10.2022

§ 6 Edustajien nimeäminen Kajaanin kaupungin päihdetyöryhmään kaudelle 2022-2025, 13.10.2022

§ 5 Saara Pikkaraisen nimeäminen hyvinvointialueen hyvinvointi- ja yhdyspintalautakunnan kokousten esittelijäksi, 13.10.2022

§ 3 Hyvinvointialueen pankkitilien aukaiseminen, 20.9.2022

Hankintapäätös:

§ 7 Kainuun hyvinvointialueen talouden, rahoitussuunnitelman ja investointien selvityksen hankinta, 18.10.2022

§ 4 KAKS:n luentosalien 1 & 2 AV-tekniikan päivityksen hankinta, 22.9.2022

Valmistelujohtaja

Hankintapäätös:

§ 26 Yhteiskuljetuksen hankinta Kemin YTA-päiville 6-7.10.2022, 3.10.2022

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.



§ 143

Ilmoitusasiat

Kokousten pöytäkirjat:

Vammaisneuvosto 10.8., 1.9. ja 6.10.2022

Vanhusneuvosto 17.8. ja 5.10.2022

Nuorisovaltuusto 16.9.2022

Ehdotus

Aluehallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.50.



Aluevalitusohje

§137

Aluevalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella.

§

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kuntayhtymän jäsenkunta sekä
- sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää asianosaisen suostumusta.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen



Aluevalitus tehdään hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189
90101 Oulu

Käyntiosoite:
Isokatu 4, 3 kerros
90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräjän päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;



2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo
PL 401
87070 Kainuu

Käyntiosoite:

Sotkamontie 13, Hallintotalo H
87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00



Muutoksenhakukielto

§134, §135, §141

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.



Oikaisuvaatimus

§138, §139, §142

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:
Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus
PL 401
87070 Kainuu

Käyntiosoite:
Sotkamontie 13, Hallintotalo H



87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta ”Oikaisuvaatimusviranomainen”).



Oikaisuvaatimus

§140

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on tämän hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija.

Postiosoite:

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä/Hankintayksikkö

PL 400, 87070 Kainuu



Käyntiosoite:

Sotkamontie 13, Hallintotalo H

87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 401, 87070 Kainuu

Käyntiosoite:

Sotkamontie 13, Hallintotalo H

87300 Kajaani



Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma-pe klo 9.00–15.00

2 Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite:

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki



Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 401, 87070 Kainuu



Käyntiosoite:

Sotkamontie 13, Hallintotalo H

87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Hankintayksikön kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 401, 87070 Kainuu

Käyntiosoite:

Sotkamontie 13, Hallintotalo H

87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00